



Loisir sport Outaouais a comme mission le développement régional du loisir et du sport, en partenariat avec le milieu, pour l'atteinte d'une meilleure qualité de vie de la population. Nous sommes heureux d'offrir cette nouvelle perspective d'emploi :

Agent(e) de développement

Sous la supervision de la direction générale, l'agent(e) de développement voit au développement harmonieux du loisir culturel dans la région de l'Outaouais. Il (elle) réalise les différentes actions prévues au plan d'action annuel de l'organisme, en fonction de sa stratégie de développement et des priorités établies par la direction. L'agent(e) de développement assure les différentes tâches reliées au service-conseil dans les domaines d'activités ciblés offert à la clientèle en fonction de la carte de services de l'organisme.

Responsabilités :

- Élaborer un portrait régional et un plan d'action en loisir culturel;
- Gérer des projets et des programmes;
- Assurer à la clientèle une expertise-conseil permettant aux intervenants de réaliser leurs objectifs;
- Déceler les problématiques et identifier les besoins du milieu en matière d'analyse, de planification, de développement et de financement de projets en loisir, en sport, en plein air et en activité physique;
- Accompagner les organisations dans l'analyse, la planification, le développement et le financement de projets;
- Soutenir les organisations dans la réalisation de plan d'actions;
- Identifier les enjeux nécessitant une coordination ou une participation et, s'il y a lieu, mettre sur pied et animer des tables de concertation ou des comités en fonction des besoins du milieu;
- Favoriser la concertation et la consultation des intervenants dans le but de développer des projets communs;
- Promouvoir auprès des acteurs du milieu, les actions et les concepts favorables au développement du loisir, du sport et de l'activité physique;
- Élaborer, susciter et/ou organiser des programmes et des sessions de formation permettant aux organismes d'améliorer leurs interventions dans le rôle et les fonctions qu'ils ont à accomplir;
- Soutenir les organisations dans leurs contacts auprès des différentes instances municipales et gouvernementales;
- Entretenir une prise de contact périodique avec les partenaires et la clientèle et leur transmettre de l'information pertinente selon leurs besoins;
- Effectuer toute autre tâche connexe en fonction des priorités de l'organisation.

Qualifications requises :

- Baccalauréat dans un domaine pertinent au poste (animation culturelle, art, sciences sociales, récréologie, loisir culture et tourisme, administration, gestion de projets, communication) ou cumul d'expérience et de formation équivalentes;
- Expérience récente dans le domaine du loisir culturel ou de la culture;
- Bonne connaissance de la région de l'Outaouais et des enjeux du milieu en loisir culturel ou en culture;

- Expérience en concertation et en création de partenariats;
- Fortes habiletés en communication orale et écrite;
- Capacité et facilité à travailler en équipe;
- Excellentes habiletés en analyse, en résolution de problèmes, en organisation et en planification;
- Capacité à travailler de façon autonome, dans un environnement de changement constant de priorités et avec des échéanciers serrés.

Exigences :

- Disponibilité à travailler en soirée ou durant la fin de semaine à l'occasion;
- Posséder une voiture et un permis de conduire valide;
- Être disposé à se déplacer sur le territoire de l'Outaouais fréquemment et à l'extérieur de la région à l'occasion;

Poste à temps complet, 32 h/semaine, contrat de trois ans. Possibilité de renouvellement.

Lieu de travail : 390, avenue de Buckingham à Gatineau (secteur Buckingham)

Salaire : selon l'échelle salariale débutant à 41 416\$ annuellement.

Période d'affichage: du 31 janvier 2019 au 10 février 2019, 16h.

Date de début d'emploi : 18 mars 2019, ou selon les disponibilités

Les personnes intéressées sont invitées à transmettre leur dossier de candidature, comprenant un curriculum vitae ainsi qu'une lettre de présentation décrivant pourquoi elles possèdent les qualifications requises, à Frédérique Delisle, directrice générale de Loisir sport Outaouais, par courriel à fdelisle@urlso.qc.ca avant le 10 février 2019, 16h.

Seules les personnes sélectionnées pour une entrevue seront contactées. Celles-ci devront être disponibles pour un examen écrit, à faire à la maison les 16-17 février 2019 et pour une entrevue le 21 février 2019.