



**Coopérative funéraire
de l'Outaouais**

La Coopérative funéraire de l'Outaouais (ci-après « CFO »), située à Gatineau, se distingue par son approche humaine et le respect des valeurs d'entraide et d'intégrité. La Coopérative dessert les familles à même ses 6 centres de services à Hull, Gatineau (2), Buckingham, Thurso et St-André-Avellin. Elle est à la recherche d'une personne pour pourvoir à un poste de :

Brancardier

Nature du poste :

Sous l'autorité de la Directrice adjointe, Laboratoire, le brancardier effectue le transport des dépouilles conformément aux directives et aux standards de la CFO.

Principales tâches et responsabilités :

1. Transport de dépouilles

- Prendre en charge, transporter, entreposer les dépouilles dans les hôpitaux, les résidences, les foyers d'accueil ou tout autre lieu ;
- Valider, remplir et signer les documents relatifs et nécessaires à la prise en charge, au transport et à l'entreposage de la dépouille ;
- Appliquer les rituels élaborés par la CFO auprès de la famille et des proches endeuillés sur les lieux du décès ;
- Placer les dépouilles dans la chambre réfrigérée, sur les tables de thanatopraxie ou sur les tables roulantes ;
- Veiller à l'état, la propreté et la disponibilité du matériel, équipements et véhicules et informer rapidement la directrice adjointe, Laboratoire de toutes anomalies concernant les équipements et véhicules ;
- Faire rapport de toutes situations problématiques, plaintes et/ou urgence dans le cadre du transport à la directrice adjointe, Laboratoire.
- Respecter l'engagement de confidentialité et le code d'éthique de la CFO.

2. Autres responsabilités

- Placer ou aider à placer les dépouilles dans les cercueils, à la demande du thanatopracteur et selon ses instructions ;
- Exposer, au besoin, les dépouilles dans les salons ;
- Effectuer les navettes entre nos succursales ;

- Assister l'adjoint aux transports afin de s'assurer de la propreté intérieure et extérieure des véhicules ;
- Assister l'adjoint aux transports afin de s'assurer le maintien de l'inventaire des articles funéraires nécessaires dans les voitures ;
- Au besoin, transférer des dépouilles de Gatineau vers d'autres points de services ;
- Au besoin, supporter les activités du bureau du Coroner ;
- Accomplir toutes autres tâches connexes à son travail que pourrait lui demander la direction.

Habilités requises :

- Excellentes aptitudes relationnelles ;
- Empathie ;
- Minutie et sens du détail ;
- Entregent et souci du service à la clientèle ;
- Sens de l'organisation ;
- Autonomie.

Qualifications et exigences :

- Détenir un permis de conduire valide ;
- Minimum de cinq (5) ans d'expérience en service à la clientèle ;
- Habiletés à parler et comprendre l'anglais.

Conditions de travail :

- Taux horaire pouvant varier entre 16.20\$ et 18.26\$
- Horaire de travail d'un minimum de 15 heures par deux semaines (disponibilité minimale d'une fin de semaine sur deux)
- Avantages sociaux compétitifs

Pour de plus amples renseignements, n'hésitez surtout pas à joindre madame Nadine Filiatreault au (819) 778-7413 poste 213

Veuillez noter que le genre masculin est utilisé uniquement afin d'alléger le texte et ne vise en aucun cas de soustraire le genre féminin.